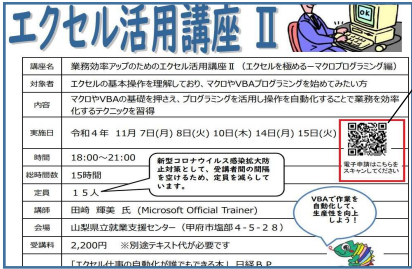


## 就業支援センター「能力開発セミナー」電子申請マニュアル

### I 電子申請

1. 能力開発セミナー募集ちらしのQRコードをスマートフォンでスキャンして読み込みます。



Excel活用講座 II

|      |                                                       |
|------|-------------------------------------------------------|
| 講座名  | 業務効率アップのためのExcel活用講座 II (Excelを極める～マクロプログラミング編)       |
| 対象者  | Excelの基本操作を理解しており、マクロやVBAプログラミングを始めてみたい方              |
| 内容   | マクロやVBAの基礎を押さえ、プログラミングを活用し操作を自動化することで業務を効率化するテクニックを習得 |
| 実施日  | 令和4年 11月7日(月) 8日(火) 10日(木) 14日(月) 15日(火)              |
| 時間   | 18:00～21:00                                           |
| 総時間数 | 15時間                                                  |
| 定員   | 15人                                                   |
| 講師   | 田崎 曜美 氏 (Microsoft Official Trainer)                  |
| 会場   | 山梨県立就業支援センター (甲府市塩部 4-5-2 8)                          |
| 受講料  | 2,200円 ※別途テキスト代が必要です<br>「Excelは仕事の自動化に役立ちます」 日経B.P.   |

新型コロナウイルス感染症拡大防止対策として、受講者間の間隔を空けるため、定員を減らしています。

VBAで作業を自動化すると生産性も高まります！

電子申請ちらしをスマートフォンでスキャンしてください。

スキャン

URL にアクセス

または山梨県立就業支援センター（山梨県）ホームページの電子申請リンクをクリックします。



就業支援センター

皆様の就職と技能向上をサポートします。

センター外観

ホール

パソコンルーム

就業支援センターでは「[求人紹介](#)」「[求職支援](#)」「[スキルアップ](#)」「[キャリア支援](#)」に取り組んでいます。

お知らせ

・就職相談は事前に電話での予約をお願いします。

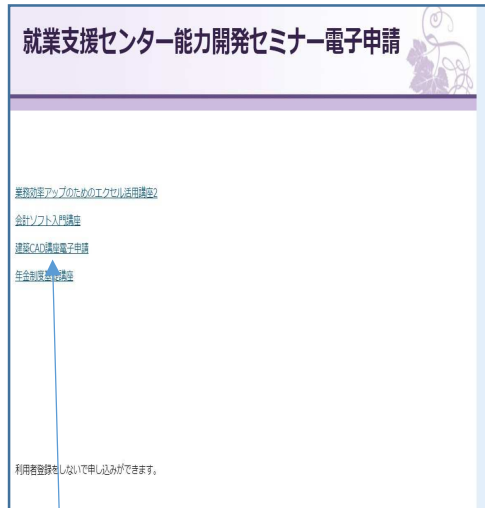
現在新型コロナウイルス感染症拡大防止のため能力開発セミナーについては、定員を変更して募集しています。

**能力開発セミナー電子申請**

電子申請

業務効率アップのためのExcel活用講座2電子申請 キャンセル待ちの状況です。  
会計ソフト入門講座電子申請 キャンセル待ちの状況です。  
建築CAD講座電子申請  
生産制度講座電子申請

メニュー



就業支援センター能力開発セミナー電子申請

[業務効率アップのためのExcel活用講座2](#)  
[会計ソフト入門講座](#)  
[建築CAD講座電子申請](#)  
[生産制度講座](#)

利用登録をしないで申し込みができます。

リンクをクリック（タップ）



③ 連絡先メールアドレスを入力してください

※迷惑メール対策等を行っている場合には、「**pref-yamanashi@s-kantan.com**」からのメール受信が可能な設定に変更してください。

④ 「完了する」をクリックしてください。

The screenshot shows the 'E-application Service' (電子申請サービス) page for Yamanashi Prefecture. The 'Contact email' (連絡先メールアドレス) input field is highlighted with a red box and labeled ③. The 'Complete' (完了する) button is highlighted with a red box and labeled ④. The page includes a header with the Yamanashi logo and navigation links, and a sidebar with application progress indicators.

⑤ 【連絡先アドレス確認メール】が「やまなしくらしネット」から届きましたらメール内のURL（申請入力画面）にアクセスしてください。

The screenshot shows an email titled '【連絡先アドレス確認メール】やまなしくらしネット' (Confirmation email for contact address - Yamanashi Life Net). The email is from 'denshi-shinsei@s-kantan-mail.bizplat.asp.lgwan.jp' to 'OO様'. It contains a URL for the application input screen, which is highlighted with a red box and labeled ⑤. The URL is: [https://s-kantan.jp/pref-yamanashi-u/offer/completeSendMail\\_gotoOffer.action?completeSendMailForm.templateSeq=7735&num=0&t=1666572593914&user=ybi%40pref.yamanashi.lg.jp&id=fec194e048095b2e29c6ca0a31e54a9](https://s-kantan.jp/pref-yamanashi-u/offer/completeSendMail_gotoOffer.action?completeSendMailForm.templateSeq=7735&num=0&t=1666572593914&user=ybi%40pref.yamanashi.lg.jp&id=fec194e048095b2e29c6ca0a31e54a9). The email also includes contact information for the Yamanashi Prefecture E-application Service Center.

⑥申請入力画面に氏名等を入力してください。

※赤文字【必須】の項目は入力が必要になっています。

※個人で申し込む場合と事業所で申し込む場合の区別があります。

事業所で申し込む場合、複数人の申し込みが可能です。

⑥※個人で申し込む場合の生年月日の入力項目は事業所で申し込む場合は申請日を入力してください。

入力項目を確認後 申請すると電子申請完了です。

The screenshot shows a web-based application form with several sections. Red boxes and arrows highlight specific areas mentioned in the text:

- Top Section:** A red box encloses the fields for "氏名" (Name) and "法人名" (Corporate Name). A circled ⑥ points to this section.
- Address Section:** A red box encloses the "郵便番号" (Postal Code) and "住所" (Address) fields. A circled ⑥ points to this section.
- Date Section:** A red box encloses the date input field. A circled ⑥ with an asterisk and a red arrow points to this field. Above the box is the text "※ 個人で申し込む場合、生年月日 事業所で申し込む場合 申込日 必須".
- Phone Number Section:** A red box encloses the "電話番号" (Phone Number) field. A circled ⑥ points to this field.

Other visible fields include "申請者(フリガナ)" (Applicant in Kana), "個人で申し込む場合、年齢" (Age for individual application), "個人で申し込む場合、性別" (Gender for individual application), and "個人で申し込む場合、職種" (Occupation for individual application). Each section is marked as "必須" (Required).

⑦申し込みが完了しますと③のメールアドレスあてに申し込み【申込完了通知メール】が届きます。

※【申込完了通知メール】に「整理番号」と「パスワード」が記載されています。後ほど受講案内がダウンロード可能となりますので控えておいてください。

【申込完了通知メール】やまなしくらしねっと

やまなしくらしねっと電子申請サービス山梨県

手続き名：能力開発セミナー電子申請(就業支援センター) 講座2

の申込を受け付けました。

整理番号とパスワードをお届けします。

整理番号：960695754227 ⑦

パスワード：YVq2k3lu9U

上記の整理番号とパスワードを必ず控えてください。

申込内容照会の際に必要となります。

どちらも半角英数字で、大文字、小文字は区別されます。

他人に知られないよう大切に保管してください。

問い合わせ先  
山梨県立就業支援センター  
電話：055-251-3210  
FAX：055-251-3221  
メール：shugyo@pref.yamanashi.lg.jp  
申込内容照会URL：◆パソコン、スマートフォンはこちらから  
[https://s-kantan.jp/pref-yamanashi-u/inquiry/inquiry\\_initDisplay.action](https://s-kantan.jp/pref-yamanashi-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action)

このメールは自動配信メールです。  
返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

電子申請は以上で終了です。

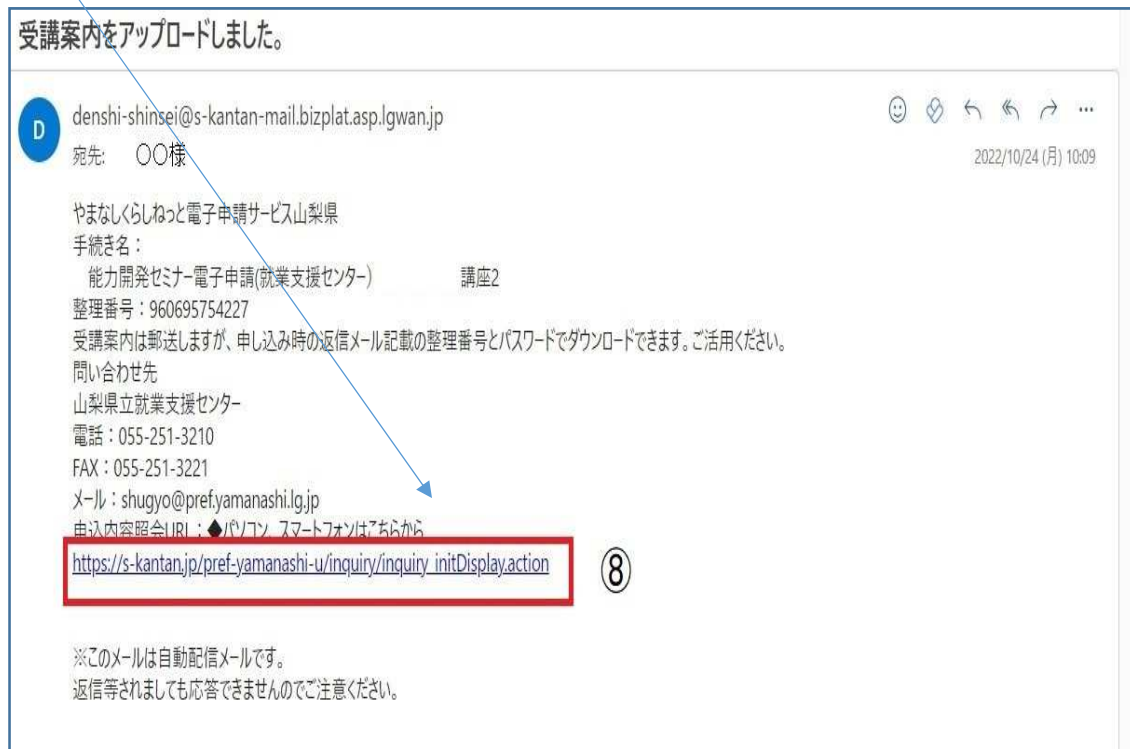
山梨県立就業支援センターから受講料の納入通知書と受講案内が郵送されますので。開講日前までに金融機関にて受講料を納入してください。

また受講申し込み後、やむをえない都合によりキャンセルされる場合は、山梨県立就業支援センターに至急連絡ください。

※人気講座などは「キャンセル待ち」をされている方もいます。

## Ⅱ 受講案内のダウンロード

- ⑧「受講案内をアップロードしました。」というメールが届きます。  
メールの申し込み内容照会 URL をクリック（タップ）してください。



- ⑨表示された「やまなしくらしネット」の画面で⑦の【整理番号】と【パスワード】を入力してください。

- ⑩「照会する」をクリックしてください。

やまなしくらしネット 山梨県 電子申請サービス

ログイン 利用者登録

申請内容選択

1 手続き申込 2 申し込み内容照会 3 照会結果確認

申込内容照会

申込照会

整理番号を入力してください

⑨

パスワードを入力してください

⑨

照会する ⑩

⑪受講案内の pdf ファイルがダウンロードできます。

※受講案内は郵送も行いますが、ダウンロードできます。ご利用ください。

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

|           |                                                                                                     |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 手続き名      | 能力開発セミナー電子申請(就業支援センター) ○○講座                                                                         |
| 整理番号      | 960695754227                                                                                        |
| 処理状況      | 処理中(返信済)                                                                                            |
| 処理履歴      | 2022年10月24日10時9分 メール送信<br>2022年10月24日10時7分 ファイルアップロード<br>2022年10月24日10時6分 受理<br>2022年10月24日10時0分 申込 |
| 返信添付ファイル1 | 受講案内_くらしねっと_sanitized.(1).pdf ⑪                                                                     |

伝達事項

| 日時          | 内容 |
|-------------|----|
| 伝達事項はありません。 |    |

申込内容

申込内容印刷

|           |          |
|-----------|----------|
| 申請者       | ○○       |
| 申請者(フリガナ) | ○○       |
| 郵便番号      | 400-0026 |

住所(直線距離によって異なる)

